

PRZEDMIOTOWY ZASADY OCENIANIA

HISTORIA HISTORIA I SPOŁECZEŃSTWO

Opracowanie
Jolanta Pindelska

Przedmiot: Historia

Cele kształcenia – wymagania ogólne

I. Chronologia historyczna.

Uczeń porządkuje i synchronizuje wydarzenia z historii powszechnej oraz dziejów ojczystych; dostrzega zmienność i dynamikę wydarzeń w dziejach, a także ciągłość procesów historycznych.

II. Analiza i interpretacja historyczna.

Uczeń analizuje wydarzenia, zjawiska i procesy historyczne w kontekście epoki i dostrzega zależności pomiędzy różnymi dziedzinami życia społecznego; rozpoznaje rodzaje źródeł; ocenia przydatność źródła do wyjaśnienia problemu historycznego; dostrzega wielość perspektyw badawczych oraz wielorakie interpretacje historii i ich przyczyny.

III. Tworzenie narracji historycznej.

Uczeń tworzy narrację historyczną w ujęciu przekrojowym lub problemowym; dostrzega problem i buduje argumentację, uwzględniając różne aspekty procesu historycznego; dokonuje selekcji i hierarchizacji oraz integruje pozyskane informacje z różnych źródeł wiedzy.

Przedmiot : Historia i społeczeństwo

Cele kształcenia – wymagania ogólne

Celem zajęć *historia i społeczeństwo* jest poszerzenie wiedzy z zakresu historii z elementami wiedzy o społeczeństwie i wiedzy o kulturze oraz pokazanie uczniom zainteresowanym naukami matematycznymi i przyrodą, że wiedza humanistyczna może stanowić klucz do rozumienia świata współczesnego i pomaga w autoidentyfikacji w świecie. Zajęcia *historia i społeczeństwo* służą poszukiwaniu dziedzictwa epok, zatem mają zarówno charakter poznawczy, jak i wychowawczy. Ich celem jest utrwalenie pozytywnej postawy wobec przeszłości – gotowości do podjęcia dziedzictwa. Treści nauczania wydobywają poszczególne wątki dziedzictwa kulturowego, ważne z perspektywy współczesnej, nawet takie, które są drugorzędne z perspektywy epoki, do której przynależą.

Formy kontroli osiągnięć edukacyjnych ucznia

1. praca klasowa
2. kartkówka
3. odpowiedź ustna
4. aktywność na lekcji
5. praca długoterminowa
6. praca domowa

Zasady i kryteria oceniania

1. Nadrzędnym dokumentem wobec Przedmiotowych Zasad Oceniania są Szkolne Zasady Oceniania. W Przedmiotowych Zasadach Oceniania z przedmiotów *historia* oraz *historia i społeczeństwo* mają zastosowanie w pierwszej kolejności Szkolne Zasady Oceniania.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zajęć edukacyjnych *historia* oraz *historia i społeczeństwo* ustalane są przy zastosowaniu średniej arytmetycznej.

3. Ocenę śródroczną/roczną wystawia się w oparciu o następujący przedział:

- od 1,00 do 1,75 – niedostateczny**
- od 1,76 do 2,75 – dopuszczający**
- od 2,76 do 3,75 – dostateczny**
- od 3,76 do 4,75 – dobry**
- od 4,76 do 5,75 – bardzo dobry**
- od 5,76 do 6,00 – celujący**

4. Przy ustalaniu ocen ze sprawdzianów, prac klasowych oraz innych prac i ćwiczeń – w przypadku stosowania punktów – przyjmuje się następującą zasadę przeliczania punktów na oceny:

1. ocena niedostateczna – do 30% ogólnej liczby punktów
2. ocena dopuszczająca – 31 – 50%
3. ocena dostateczna – 51 – 70%
4. ocena dobra – 71 – 90%
5. ocena bardzo dobra – 91 – 100%

5. Praca klasowa obejmująca dział programowy musi być zapowiedziana na tydzień przed jej przeprowadzeniem. Uczniowie mają obowiązek uczestniczyć w pracy klasowej w określonym wspólnie z nauczycielem terminie.

6. Uczeń, który z powodu usprawiedliwionej nieobecności nie uczestniczył w pracy klasowej w terminie wyznaczonym dla całej klasy jest zobowiązany najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły napisać pracę klasową.

7. Uczniowi, który z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności nie uczestniczył w pracy klasowej przysługuje tylko jeden termin – poprawkowy. Uczeń jest zobowiązany najpóźniej w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły napisać pracę klasową.

8. Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową i poprawę, to nie uzyskuje oceny.

9. Nauczyciel indywidualnie podchodzi do ucznia, który z przyczyn losowych (nieobecność usprawiedliwiona) był nieobecny w I i II terminie na pracy klasowej.

10. Poprawa oceny niedostatecznej z pracy klasowej jest dobrowolna, może odbywać się poza lekcjami historii, w czasie wyznaczonym przez nauczyciela. Poprawę każdej pracy klasowej można pisać tylko raz w ciągu dwóch tygodni od oddania prac przez nauczyciela.
11. Ocenę na koniec roku ustala się stosując średnią arytmetyczną wyliczoną z ocen wystawionych na I i II półrocze. W przypadku różnicy o o stopień między ocenami wystawionymi na półrocze, nauczyciel ustalając ocenę końcową bierze pod uwagę postępy ucznia w roku szkolnym.
12. W każdym semestrze przewiduje się co najmniej dwie prace klasowe w przypadku zajęć odbywających się dwa razy w tygodniu oraz co najmniej jedną pracę klasową w przypadku zajęć odbywających się raz w tygodniu.
13. Każdemu uczniowi przysługuje możliwość zgłoszenia nieprzygotowania 1 raz w ciągu całego półrocza. Uczeń jest zobowiązany zgłosić nieprzygotowanie na początku lekcji.
14. Każdy uczeń otrzymuje „+” za aktywność na lekcji, które przeliczane są na ocenę według następującej zasady: za pięć „+” stopień bardzo dobry, za cztery „+” stopień dobry, za trzy „+” stopień dostateczny.

**Przedmiotowe Zasady Oceniania
z Historii oraz Historii i Społeczeństwa.
w Zespole Szkół nr 32 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego
w Warszawie.**

§ 1.

Przedmiotowe Zasady Oceniania z Historii oraz Historii i Społeczeństwa stanowią integralną część Szkolnych Zasad Oceniania zawartych w Statucie w Zespole Szkół nr 32 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Warszawie, są im podporządkowane i służą ich realizacji.

§ 2.

Procedura oceniania określona w PZO służy dokumentacji i klasyfikacji osiągnięć i postępów ucznia w trakcie realizacji założeń programowych przedmiotu.

§ 3.

Wszystkie formy aktywności i pracy ucznia oceniane w ramach PZO, podlegają ocenie nauczyciela przedmiotu, z zachowaniem ustawowych i statutowych kompetencji Dyrektora Szkoły.

§ 4.

Wątpliwości interpretacyjne w odniesieniu do postanowień PZO rozstrzyga nauczyciel przedmiotu. Od jego decyzji przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły, wyłącznie na piśmie, za pośrednictwem wychowawcy klasy, po uprzednim poinformowaniu nauczyciela, udokumentowanym podpisem na wniosku.

§ 5.

Na początku roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z

zasadami SZO i PZO, zakresem materiału oraz przedstawia listę podręczników i pomocy naukowych.

§ 6.

Uczniowie zobowiązani są do estetycznego i systematycznego prowadzenia zeszytu przedmiotowego. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt co najmniej 30 kartkowy w kratkę, formatu A5.

§ 7.

Uczeń ma obowiązek na każdych zajęciach edukacyjnych mieć przy sobie i okazywać na każde wezwanie nauczyciela, wychowawcy klasy lub Dyrektora Szkoły uzupełniony na bieżąco zeszyt przedmiotowy. Powtarzające się po upomnieniu braki zeszytu lub braki w jego bieżącym uzupełnianiu skutkować będą wystawieniem oceny niedostatecznej.

§ 8.

Uczeń ma prawo korzystania z zeszytu w czasie indywidualnych odpowiedzi ustnych i pisemnych. Jednak w takim wypadku możliwe jest uzyskanie oceny nie wyższej niż dostateczny.

§ 9.

Niezwłocznie po zajęciu miejsca na początku zajęć edukacyjnych wszyscy uczniowie samodzielnie i bez wezwania wykładają na stołach zeszyty przedmiotowe, podręczniki oraz niezbędne narzędzia i materiały dydaktyczne i pisarskie.

§ 10.

W trakcie trwania lekcji uczeń ma obowiązek całą swoją uwagę pilnie i sumiennie koncentrować na toku lekcji i wykonywaniu

poleceń nauczyciela. W szczególności w trakcie trwania lekcji uczniowi nie wolno wygłaszać samowolnie jakichkolwiek uwag nie związanych z tokiem lekcji i realizowanym tematem, rozmawiać ani wymieniać uwag z innymi uczniami, samowolnie wstawać z miejsca i bez zgody nauczyciela, w jakimkolwiek celu, przemieszczać się po sali.

§11.

W trakcie trwania zajęć tzn. od dzwonka rozpoczynającego zajęcia do momentu ogłoszenia ich zakończenia przez nauczyciela, na stołach, przy których siedzą uczniowie znajdować się mogą wyłącznie zeszyty przedmiotowe, podręczniki oraz niezbędne narzędzia i materiały dydaktyczne i pisarskie.

§12.

Podczas lekcji uczniom nie wolno w jakimkolwiek sposób użytkować żadnych innych przedmiotów oprócz zeszytów przedmiotowych, podręczników oraz niezbędnych narzędzi i materiałów dydaktycznych i pisarskich. W szczególności uczniom w czasie trwania zajęć edukacyjnych nie wolno w żaden sposób użytkować telefonów, smartfonów, tabletów, i-padów, wszelkich urządzeń komunikacyjnych oraz rejestrujących lub odtwarzających dźwięki i obrazy, ani też poświęcać w jakimkolwiek zakresie uwagi wymienionym urządzeniom ani jakimkolwiek innym przedmiotom oprócz zeszytów przedmiotowych, podręczników oraz narzędzi i materiałów dydaktycznych i pisarskich.

§ 13.

W czasie trwania lekcji uczeń ma obowiązek dokładnie i sumiennie wypełniać wszystkie polecenia nauczyciela dotyczące realizacji norm i celów dydaktycznych przedmiotu oraz porządku i dyscypliny.

§ 14.

Nauczyciel może wezwać ucznia imiennie do odpowiedzi z materiału 3 ostatnio realizowanych tematów. Uczeń ma obowiązek przystąpić do odpowiedzi o ile nie zgłosił nieprzygotowania w trybie opisanym w artykułach 19 i 20 niniejszego PSO pod sankcją wystawienia oceny niedostatecznej.

§ 15.

Zgodnie z postanowieniem SZO (Statut Zesp. Szk. nr 32;) uczeń ma obowiązek być na bieżąco przygotowany do udziału w każdych zajęciach dydaktycznych w zakresie wiedzy i umiejętności objętych zakresem materiału dotychczas zrealizowanych zajęć dydaktycznych oraz w zakresie posiadania i prowadzenia zeszytu przedmiotowego.

§ 16.

Uczeń ma obowiązek na bieżąco we własnym zakresie i z własnej inicjatywy uzupełniać wszelkie spowodowane usprawiedliwioną i nieusprawiedliwioną absencją zaległości w zakresie wiedzy i umiejętności oraz prowadzenia zeszytu przedmiotowego.

§ 17.

Zaległości w zakresie wiedzy i umiejętności oraz prowadzenia zeszytu przedmiotowego powstałe w wyniku absencji usprawie-

dliwionej uczeń uzupełnia we własnym zakresie. Na pierwszej lekcji wypadającej po lekcji na której uczeń był nieobecny z przyczyn usprawiedliwionych, uczeń może korzystać z nieprzygotowania, które nie będzie odnotowane.

§ 18.

W przypadku każdej nieobecności nieusprawiedliwionej termin oraz sposób uzupełnienia zaległości uczeń ma obowiązek każdorazowo uzgodnić z nauczycielem, zgłaszając się na dyżur dydaktyczny nauczyciela w terminie nie późniejszym niż tydzień od lekcji, na której był nieobecny. Nie zgłoszenie się w tym terminie lub nie uzupełnienie zaległości (w tym zeszytu przedmiotowego) w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, powoduje wystawienie oceny niedostatecznej niepodlegającej poprawie.

§ 19.

Od początku 5 tygodnia roku szkolnego uczeń, który od początku roku szkolnego nie otrzymał oceny niedostatecznej (oceny niedostateczne poprawione nie są brane pod uwagę) i nie opuścił w tym okresie żadnej lekcji bez usprawiedliwienia, raz w semestrze może zgłosić nieprzygotowanie w zakresie wiedzy i umiejętności objętych materiałem trzech uprzednich lekcji.

§ 20.

Zgłoszone nieprzygotowanie odnotowywane jest w dzienniku klasowym w rubryce przedmiotowej oznaczeniem „np”.

§ 21.

Uczeń korzystający z niedozwolonej pomocy w czasie sprawdzianu, odpowiedzi lub realizacji zadania indywidualnego, otrzymuje ocenę niedostateczną.

§ 22.

Ocenę niedostateczną otrzymuje również uczeń udzielający niedozwolonej pomocy innemu uczniowi w czasie sprawdzianu, odpowiedzi lub realizacji zadania indywidualnego.

§ 23.

Nauczyciel może przeprowadzić niezapowiedzianą kartkówkę z materiału obejmującego 3 ostatnio realizowane tematy. Wszyscy obecni na lekcji uczniowie mają obowiązek przystąpienia do pisania kartkówki.

§ 24.

Sprawdziany zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Przed sprawdzianem nauczyciel omawia zakres objętego nim materiału. Wyniki sprawdzianu w ciągu 2 tygodni od jego przeprowadzenia przedstawiane są uczniom.

§ 25.

W przypadku absencji w dniu zapowiedzianego sprawdzianu uczeń ma obowiązek przystąpienia do sprawdzianu w terminie dodatkowym uzgodnionym z nauczycielem, w formie określonej w art. 29 pkt. 1. niniejszego PZO. Po upływie tego terminu nauczyciel zarządza przystąpienie przez ucznia do sprawdzianu w

terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

§ 26.

Prace domowe są sprawdzane w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W przypadku nie odrobienia pracy domowej w terminie, uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie i uzyskać przedłużenie terminu odrobienia na kolejną lekcję. Nieodrobienie pracy domowej w drugim terminie powoduje wystawienie oceny niedostatecznej niepodlegającej poprawie.

§ 27.

Uczeń ma prawo poprawiać oceny z odpowiedzi, kartkówek i sprawdzianów oraz realizacji zadań indywidualnych i udziału w realizacji zadań zespołowych w terminie 2 tygodni od terminu ich otrzymania. W klasyfikacji semestralnej uwzględniana będzie w takim przypadku ocena wyższa.

§ 28.

Poprawy ocen i weryfikacja uzupełnienia zaległości odbywają się w terminie wyznaczonym przez nauczyciela na wniosek ucznia, poza czasem lekcji. Bieg terminu poprawy oceny lub uzupełnienia zaległości zawiesza usprawiedliwiona absencja ucznia.

§ 29.

Dla potrzeb oceniania i klasyfikacji w ramach PZO stosuje się następujące procedury sprawdzające stan wiedzy i umiejętności oraz osiągnięć i postępów ucznia:

- 1) Sprawdziany podsumowujące w formie wypracowań pi-

semnych, testów lub kolokwiów ustnych.

2) Odpowiedzi ustne, obejmujące materiał do trzech ostatnio realizowanych tematów.

3) Kartkówki, czyli krótkie pisemne prace sprawdzające obejmujące materiał do trzech ostatnio realizowanych tematów.

4) Wypowiedzi ucznia w trakcie realizacji kolejnych tematów, w ramach udziału w lekcji.

5) Rozwiązywanie zadań teoretycznych i realizacja zadań praktycznych (indywidualnie lub zespołowo) w czasie lekcji i poza lekcjami (w tym prace i zadania domowe).

§ 30.

Procedurom oceny podlegają następujące formy aktywności i pracy ucznia:

a) umiejętność dostrzegania i interpretowania związków przyczynowo-skutkowych.

b) czytanie, rozumienie i interpretowanie tekstów.

c) czytanie map i posługiwanie się danymi kartograficznymi.

d) analizowanie i interpretowanie ilustracji oraz zabytków rzeczowych lub ich rekonstrukcji.

e) odczytywanie zestawień statystycznych i posługiwanie się danymi statystycznymi.

f) czytanie i interpretowanie wykresów i schematów.

g) Prowadzenie notatek z lekcji.

§ 31.

Procedurom oceny podlegają następujące aspekty osiągnięć i postępów ucznia :

1) Stopień pamięciowego przyswojenia materiału czyli rozpoznawanie osób, rzeczy, miejsc, nazw osobowych, rzeczowych i miejscowych oraz dat.

2) Stopień rozumienia treści przyswojonego materiału, czyli umiejętność klasyfikowania i selekcjonowania danych i pojęć historycznych oraz rozpoznawania związków zależności między nimi.

3) Umiejętność interpretowania danych historycznych oraz rozpoznawaniu reliktyw i następstw wydarzeń i procesów historycznych, odnoszeniu obserwowanych obiektów i wydarzeń do kontekstu historycznego.

4) Umiejętność krytycznego interpretowania tekstów i przekazów medialnych w kontekście historycznym.

5) Umiejętność tworzenia i prezentowania wypowiedzi w mowie i w piśmie, mających postać logicznych ciągów myślowych, nie zawierających błędów stylistycznych, gramatycznych i ortograficznych, powodujących ich niejasność.

§ 32.

Decyzję o doborze i stosowaniu poszczególnych procedur sprawdzających stan wiedzy i umiejętności oraz osiągnięć i postępów ucznia, podejmuje nauczyciel przedmiotu.

§ 33.

Procedurze oceniania osiągnięć i postępów ucznia w trakcie realizacji programu nauczania służy system ocen częściowych wystawianych na bieżąco w trakcie trwania poszczególnych semestrów oraz klasyfikacyjnych, wystawianych w klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej.

§ 34.

Niniejszy PSO posługuje się następującą skalą ocen, sposobem ich zapisywania oraz wartościami liczbowymi ocen:

1)	niedostateczny	[NDST]	1	-	1
2)	dopuszczający	[DOP]	2	-	2
3)	dopuszczający plus	[DOP plus]	2+	-	2,5
4)	dostateczny	[DST]	3	-	3
5)	dostateczny plus	[DST plus]	3+	-	3,5
6)	dobry	[DB]	4	-	4
7)	dobry plus	[DB plus]	4+	-	4,5
8)	bardzo dobry	[BDB]	5	-	5
9)	celujący	[CEL]	6	-	6

§ 35.

Skali ocen odpowiada następująca skala wymagań na oceny:

1) niedostateczny – brak zadowalających postępów i osiągnięć w nauce.

2) dopuszczający (2) [DOP] – pamięciowe przyswojenie minimum danych i pojęć, umiejętność posługiwania się danymi i poję-

ciami na poziomie odtwórczym, z pomocą nauczyciela.

3) dostateczny (3) [DST] – opanowanie danych i terminologii w zakresie podstawowym, umiejętność operowania danymi i pojęciami według ogólnych schematów.

4) dobry (4) [DBR] – opanowanie większości danych i terminologii, umiejętność operowania danymi i pojęciami.

5) bardzo dobry (5) [BDB] – opanowanie pełnego zakresu danych i terminologii, umiejętność swobodnego i samodzielnego operowania przyswojoną wiedzą.

6) celujący (6) [CEL] – opanowanie wykraczającego poza ramy i wymogi programowe zakresu danych i terminologii, umiejętność wykorzystywania posiadanej wiedzy oraz samodzielnego jej poszerzania i weryfikowania.

§ 36.

1) Ocena niedostateczna dokumentuje brak wymaganych procedurami dydaktycznymi osiągnięć i postępów ucznia w nauce.

2) Ocena niedostateczna klasyfikuje poziom wiedzy i umiejętności ucznia jako uniemożliwiający efektywne uczestnictwo w realizacji kolejnych etapów procesu dydaktycznego.

3) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń w przypadkach, gdy:

a) nie wykazał się opanowaniem pamięciowym niezbędnego minimum danych i pojęć.

b) nie wykazuje się elementarnym poziomem zrozumienia przewidzianego programem nauczania zasobu danych i pojęć;

c) wykazuje całkowity brak orientacji przestrzennej, chronologicznej i znaczeniowej w obrębie zagadnień ujętych programem nauczania.

d) w ustnych i pisemnych wypowiedziach popełnia błędy gramatyczne i ortograficzne uniemożliwiające jednoznaczną interpretację i zrozumienie treści i sensu wypowiedzi;

e) w pracach i testach ocenianych punktowo nie uzyskuje co najmniej 30 % możliwej do uzyskania liczby punktów.

§ 37.

Wymagania na ocenę dopuszczającą.

1). Ocena dopuszczająca dokumentuje opanowanie przez ucznia absolutnego minimum wiedzy i umiejętności przewidzianych programem nauczania przedmiotu, w stopniu niepełnym podstawowym, warunkowo uznanym za wystarczający dla kontynuowania nauki w normalnym trybie, pod warunkiem uzupełnienia na bieżąco zaległości.

2) Ocena dopuszczająca klasyfikuje stopień opanowania materiału i wywiązania się z obowiązków przez ucznia jako niepełną, powierzchowną i ogólnikową orientację w problematyce historycznej.

3) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń w przypadkach, gdy:

a) wykazuje się pamięciowym opanowaniem przynajmniej pojedynczych elementów faktografii i aparatu pojęciowego, mających kluczowe znaczenie dla problematyki określonej progra-

mem nauczania (za elementy o znaczeniu kluczowym uważa się takie, które mają bezpośredni związek przyczynowy lub formalno-rzeczowy z daną problematyką).

b) potrafi, z pomocą nauczyciela w przybliżeniu lokalizować czasowo i przestrzennie wymieniane wydarzenia i zjawiska, mające znaczenie kluczowe dla omawianej problematyki;

c) potrafi z pomocą nauczyciela ogólnie objaśnić treść i znaczenie co najmniej pojedynczego, wskazanego elementu faktografii lub aparatu pojęciowego w obrębie problematyki omówionej na lekcji lub uwzględnionej w podręczniku

d) potrafi z pomocą nauczyciela przynajmniej ogólnie identyfikować proste związki przyczynowo-skutkowe między dwoma wymienianymi wydarzeniami oraz proste relacje zależności między dwoma wymienianymi pojęciami i zjawiskami, (za związki i zależności proste uznaje się relacje dwustronne, dwuelementowe i bezpośrednie);

e) w pracach i testach ocenianych punktowo uzyskuje od 30 % do 60 % możliwej do uzyskania liczby punktów,

Ocena dopuszczająca jest oceną progową, wyznaczającą minimalny poziom postępów i osiągnięć edukacyjnych ucznia, niezbędnych do uznania spełnienia wymagań programowych. W przypadku stosowania procedur ustalania średnich, dolny poziom wartości liczbowej umożliwiającej wystawienie oceny dopuszczającej wynosi 2,00.

§ 38.

Wymagania na ocenę dostateczną.

1) Ocena dostateczna dokumentuje opanowanie przez ucznia materiału przewidzianego pro-programem w zakresie podstawowym, w stopniu umożliwiającym kontynuowanie na bieżąco kolejnych etapów nauki oraz realizację założeń i norm programowych.

2) Ocena dostateczna klasyfikuje stopień opanowania materiału i wywiązania się z obowiązków przez ucznia na poziomie biernej orientacji w problematyce historycznej, umożliwiającej rozpoznawanie bezpośrednich, prostych odniesień historycznych.

3) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń w przypadkach, gdy:

a) wykazał się opanowaniem pamięciowym większości kluczowych elementów faktografii i aparatu pojęciowego, wskazując i identyfikując niezbędny dla specyfiki omawianego zagadnienia zasób danych i pojęć.

b) względnie poprawnie lokalizuje w czasie i przestrzeni wskazane elementy faktografii;

c) wykazał się ogólnym rozumieniem opanowanego pamięciowo materiału faktograficznego i aparatu pojęciowego, względnie poprawnie objaśniając, treść i znaczenie wskazanych elementów zasobu opanowanej faktografii i terminologii.

d) poprawnie identyfikuje i objaśnia proste związki przyczynowo-skutkowe oraz proste relacje zależności pomiędzy kluczo-

wymi elementami faktografii i terminologii.

e) w pracach i testach ocenianych punktowo uzyskuje od 61 do 80 % możliwej do uzyskania liczby punktów

§ 39.

Wymagania na ocenę dobrą.

1) Ocena dobra dokumentuje opanowanie przez ucznia wiedzy i umiejętności przewidzianych programem nauki historii w zakresie poszerzonym w stosunku do poziomu uznanego za wystarczający dla efektywnego kontynuowania nauki.

2) Ocena dobra klasyfikuje stopień opanowania materiału oraz wywiązania się z obowiązków przez ucznia na poziomie realizacji większości celów dydaktycznych, dającym podstawę do operowania wiedzą historyczną według ogólnych schematów.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

a) wykazał się pamięciowym opanowaniem wszystkich kluczowych danych i pojęć.

b) samodzielnie poprawnie objaśnia treść i znaczenie kluczowych pojęć i danych.

c) całkowicie poprawnie i samodzielnie lokalizuje w czasie i przestrzeni osoby, obiekty, zjawiska i procesy, będące treścią opanowanego pamięciowo zasobu danych;

d) samodzielnie i poprawnie identyfikuje i klasyfikuje źródła historyczne oraz odczytuje i selekcjonuje zawarte w nich dane.

e) samodzielnie i poprawnie identyfikuje i objaśnia wszystkie

proste związki przyczynowe i proste relacje zależności, a także niektóre związki i relacje bardziej złożone w obrębie opanowanego pamięciowo zasobu danych i pojęć.

f) w wypowiedziach ustnych i pisemnych nie popełnia błędów językowych utrudniających zrozumienie ich treści;

g) w pracach i testach ocenianych punktowo uzyskuje od 81 % do 90 % możliwej do uzyskania liczby punktów

§ 40.

Wymagania na ocenę bardzo dobrą.

1) Ocena bardzo dobra dokumentuje opanowanie przez ucznia wiedzy i umiejętności w pełnym, przewidzianym programem nauki historii, zakresie.

2) Ocena bardzo dobra klasyfikuje stopień opanowania materiału i wywiązania się z obowiązków przez ucznia na poziomie spełnienia wszystkich celów dydaktycznych przedmiotu i programu nauczania, gwarantującym pełną, swobodną i samodzielną orientację w problematyce historycznej.

3) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

a) wykazał się pamięciowym opanowaniem pełnego zasobu faktografii i terminologii, określonego programem nauczania.

b) potrafi precyzyjnie lokalizować w czasie i przestrzeni dowolne elementy faktografii;

c) wykazuje się pełnym rozumieniem określonych programem nauczania pojęć i terminów, samodzielnie i wyczerpująco obja-

śniając ich treść i znaczenie;

d) rozpoznaje i objaśnia wszystkie proste i złożone relacje zależności związki przyczynowo-skutkowe w obrębie przewidzianego programem nauki historii zasobu danych i pojęć;

e) samodzielnie rozpoznaje, klasyfikuje i interpretuje źródła historyczne.

f) samodzielnie tworzy i prezentuje wypowiedzi w mowie i piśmie, bez błędów językowych utrudniających rozumienie lub jednoznaczną interpretację ich treści

g) rozpoznaje w otoczeniu i potrafi objaśnić relikty i zaszłości wydarzeń i procesów historycznych.

h) potrafi rozpoznawać uwarunkowania historyczne obserwowanych obiektów i zdarzeń.

j) potrafi samodzielnie i z własnej inicjatywy formułować i prezentować własne opinie na forum otwartym w debatach i polemikach oraz integrować wiedzę i umiejętności nabyte w trakcie lekcji historii z wiedzą i umiejętnościami z innych przedmiotów..

k) potrafi samodzielnie oraz zespołowo realizować zadania metodą projektu.

e) w pracach i testach ocenianych punktowo uzyskuje od 91 do 100 % możliwej do uzyskania liczby punktów

§ 41.

Wymagania na ocenę celującą.

1) Ocena celująca dokumentuje wykazanie się przez ucznia

opanowaniem wiedzy i umiejętności z dziedziny historii w zakresie wykraczającym poza normy programu nauczania.

2) Ocena celująca klasyfikuje stopień opanowania materiału i wywiązywania się z obowiązków przez ucznia jako wykraczający poza zakres celów dydaktycznych programu nauczania, umożliwiający swobodne rozpoznawanie i interpretowanie symboliki i znaczenia obiektów i wydarzeń historycznych, historycznego kontekstu wydarzeń i obiektów świata otaczającego, kodów kulturowych i wątków historycznych w tekstach i przekazach medialnych dowolnego rodzaju, na dowolnym poziomie złożoności.

3) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

a) wykazał się znajomością faktografii i terminologii w zakresie wykraczającym poza normy i standardy programowe;

b) wykazuje się pełnym rozumieniem treści, znaczenia i symboliki dowolnych danych i obiektów historycznych.

c) wyczerpująco objaśnia i interpretuje zagadnienia historyczne;

d) wskazuje i wyczerpująco objaśnia dowolne konfiguracje prostych i złożonych relacji zależności oraz związków przyczynowo-skutkowych o charakterze historycznym;

e) samodzielnie rozpoznaje, klasyfikuje i interpretuje źródła historyczne oraz swobodnie operuje zawartymi w nich danymi.

f) potrafi formułować i prezentować tezy i opinie na tematy historyczne, a także weryfikować ich treść i założenia w polemice

kach i dyskusjach;

g) potrafi samodzielnie formułować, opracowywać i realizować zadania do realizacji indywidualnie lub zespołowo metodą projektu oraz kierować ich realizacją.

§ 42.

Decyzję o spełnieniu przez ucznia wymagań określonych dla oceny częściowej i zaistnieniu okoliczności uzasadniających wystawienie odnośnej oceny podejmuje osobiście, w trybie rozstrzygającym i wiążącym nauczyciel przedmiotu, z zachowaniem kompetencji ustawowych i statutowych Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej.

§ 43.

W terminach określonych w SZO dwukrotnie w roku szkolnym wystawia się każdemu uczniowi oceny klasyfikacyjne.

Na zakończenie pierwszego semestru wystawia się ocenę klasyfikacyjną śródroczną.

Na zakończenie roku szkolnego wystawia się ocenę klasyfikacyjną roczną.

§ 44.

W celu wystawienia ocen klasyfikacyjnych przeprowadza się na koniec każdego semestru klasyfikację semestralną, polegającą na podsumowaniu ocen częściowych wystawionych w trakcie semestru, zgodnie z zasadami określonymi w SZO.

§ 45

W celu ustalenia oceny semestralnej ocenę wynikającą z podsumowania ocen cząstkowych nauczyciel może podwyższyć lub obniżyć o jeden stopień, w oparciu o podsumowanie zaangażowania ucznia w realizację zajęć i zadań dydaktycznych w okresie klasyfikacyjnym oraz ewentualne dodatkowe osiągnięcia i dokonania ucznia w okresie objętym klasyfikacją pozostających w bezpośrednim związku z treściami nauczania.

§ 46.

Uczniom klas integracyjnych, posiadającym orzeczenia o specjalnych potrzebach edukacyjnych wystawia się oceny semestralne w uzgodnieniu z nauczycielem-pedagogiem wspierającym właściwym dla danej klasy. Nauczyciel pedagog wspierający może wnioskować o podniesienie lub obniżenie oceny semestralnej wystawionej tym uczniom przez nauczyciela przedmiotu o jeden stopień.

§ 47.

Ocena semestralna za pierwszy semestr jest oceną klasyfikacyjną śródroczną.

Oceną klasyfikacyjną roczną jest średnia ocen semestralnych z obydwu semestrów, z tym, że ponieważ ocena dopuszczająca jest oceną progową, czyli dokumentującą minimalny wymagany poziom osiągnięć i postępów ucznia, ocenę roczną dopuszczającą można wystawić tylko w oparciu o średnią ocen semestralnych nie mniejszą niż 2.

§ 48.

Wszystkie otrzymane przez ucznia oceny są odnotowywane w dzienniku klasowym oraz w dzienniku elektronicznym, we właściwej rubryce przedmiotowej.

§ 49.

Oceny wystawiane przez nauczyciela są jawne. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów ucznia lub samego ucznia nauczyciel przekazuje ustną lub pisemną informację o ocenach wystawionych uczniowi w bieżącym okresie klasyfikacyjnym.

§ 50.

PZO może podlegać ewaluacji i rewizji pod koniec każdego roku szkolnego lub na polecenie Dyrektora Szkoły w trakcie trwania roku szkolnego. W przypadku zmian w treści PZO wprowadzonej na polecenie Dyrektora Szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, uczniowie informowani są o zmianach na bieżąco, w momencie wprowadzenia zmiany.